

Informații privind calendarul și procesul de înscriere/reînscriere în învățământul preșcolar în anul școlar 2021 - 2022

Data publicării:

7.05.2021

Pentru cuprinderea în învățământul preșcolar a copiilor cu vârste între 3 și 6 ani, Ministerul Educației a aprobat derularea succesivă a următoarelor etape:

- **reînscrierea copiilor** care frecventează grădinița în acest an școlar și doresc să o frecventeze și în anul școlar următor - **cu începere din data 17 mai;**
- **înscrierea copiilor nou-veniți - cu începere din data de 31 mai.**

Orarul reînscrierilor/înscrierilor va fi stabilit de conducerea unității de învățământ și va fi afișat, la loc vizibil, în fiecare grădiniță, pentru informarea părinților și a publicului interesat, pe site-ul acesteia.

Pentru înscriere, părinții comunica unității de învățământ prin poștă electronică (E-MAIL), telefonic, sau la unitate datele necesare (date privind scolicitantul, copilul și opțiunile exprimate) pentru a fi introduse în aplicația specifică.

Etapă de validare a fișelor și de completare a dosarelor cu documentele necesare se va desfășura în momentul anunțării de către unitatea de învățământ, pe zile și intervale orare, în ordinea în care cererile au fost introduse în aplicație, cu respectarea tuturor măsurilor de protecție sanitară. Aceste date vor fi publicate atât pe site-ul unității de învățământ, cât și la avizier.

Ocuparea locurilor libere după finalizarea etapei de reînscriere se va face, de regulă, în ordinea descrescătoare a grupelor de vârstă: grupa mare, grupa mijlocie și grupa mică.

În situația în care, într-o unitate de învățământ, numărul cererilor de înscriere este mai mare decât numărul locurilor libere, **vor fi aplicate, succesiv, criteriile de departajare generale și criteriile de departajare specifice.**

Criteriile generale de departajare sunt următoarele:

- existența unui document care dovedește că un copil este orfan de ambii părinți (situația copilului care provine de la o casă de copii/un centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți);
- existența unui document care dovedește că un copil este orfan de un singur părinte;
- existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă;
- existența unui document medical eliberat de medicul specialist/certificat de orientare școlară și profesională/certificat de încadrare în grad de handicap a copilului.

Criteriile specifice de departajare (elaborate de fiecare unitate de învățământ preșcolar sau cu grupe de preșcolari, aprobate de Consiliul de administrație al acesteia și avizate de către consilierul juridic al inspectoratului școlar județean/al municipiului București până la data de 28 mai 2021) **vor fi aplicate doar după epuizarea criteriilor generale.** Pentru criteriile specifice stabilite, unitatea de învățământ va

preciza documentele doveditoare pe care părintele trebuie să le depună în momentul validării cererii-tip de înscriere.

Criteriile specifice de departajare nu pot fi discriminatorii și nu pot include liste de preînscriseri, organizate în afara calendarului de înscriere în învățământul preșcolar.

Pentru asigurarea transparenței procesului de reînscrisere/înscriere, conducerile unităților de învățământ preșcolar vor posta, de asemenea, pe site-ul unității de învățământ/ISJ și, la vedere, pentru toți cei interesați, următoarele informații:

- capacitatea instituției (numărul de copii pentru care a fost proiectată);
- numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2021 - 2022 (pe grupe de vârstă: mică, mijlocie, mare);
- criteriile generale și criteriile specifice pentru înscrierea copiilor.

DIRECTOR,

PROF. CIOCĂNESCU ISABELA

SECRETAR,

SAVU CRISTINA

Acte necesare:

- **Certifacat de nastere – copie si original**
- **C.I. / B.I – original si copie**
- **Certificat de casatorie – original si copie**
- **Adev medicala- apt pt inscrierea la gradinita**
- **Dosar plastic**